



LA WANTZENAU (6 000 habitants, Bas-Rhin)

Offre d'emploi

Responsable de la bibliothèque municipale (remplacement d'un congé maternité)

La Commune de La Wantzenau recherche un agent des bibliothèques pour assurer le remplacement temporaire de la responsable de la bibliothèque municipale.

La bibliothèque de La Wantzenau, intégrée au réseau Pass'relle de l'Eurométropole de Strasbourg et au réseau des Bibliothèques Départementales du Bas-Rhin, dispose d'un espace de 350 m² (salle de prêt + salle d'animation). Elle accueille 950 lecteurs actifs. Elle est très active dans la vie culturelle de la commune et travaille en partenariat avec de nombreuses structures communales. La bibliothèque se voit être dépositaire d'une mission de création culturelle dense et variée. Elle œuvre également pour la mise en place d'outils numériques innovants.

Caractéristiques de l'emploi :

- Filière culturelle
- Grade : Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques
- Durée hebdomadaire de service : l'amplitude horaire sera comprise entre 80% et 100% en Equivalent Temps Plein.

Activités/Missions :

Sous l'autorité de Madame le Maire, vous serez chargé.e des activités principales suivantes :

- Initier, coordonner et suivre les projets de médiation, d'animation, d'action culturelle, d'accueil de groupes, de partenariats
- Mettre en place et animer des manifestations culturelles dans le cadre de la politique d'animation événementielle et culturelle de la commune : chef de projet du printemps littéraire (avril 2021) notamment, Chef de projet de la Green Team (activités liées à l'environnement pour les enfants de 6 à 14 ans)
- Mettre en place des actions d'animation en direction des différents publics au sein de la bibliothèque : ateliers animés par des professionnels et par l'équipe de bénévoles (rencontres, ateliers, projections, conférences, spectacles, etc...)
- Assurer le suivi du fonds documentaire : acquisitions, traitement des documents...
- Médiation numérique : coordination de l'offre d'ateliers et fonds jeux vidéo en cours de création, animation des réseaux sociaux, gestion du portail internet de la bibliothèque...
- Management : encadrement d'une équipe constituée d'un agent de bibliothèque, 2 jeunes volontaires en service civique, 18 bénévoles.
- Régisseur
- Assurer le suivi du budget de la structure
- Participation ponctuelle aux commissions culture et événementiel.

Niveau d'études requis : Bac +2 minimum

Compétences requises :

- Bonnes connaissances en bibliothéconomie : acquisition, catalogage et indexation
- Excellente maîtrise de l'outil informatique
- Expérience en bibliothèque de lecture publique
- Connaissance du logiciel Paprika CS2 souhaitée.

Qualités requises :

- Aptitude à la polyvalence des tâches, capacité à travailler en autonomie
- Qualités relationnelles avérées et sens du service public
- Goût et qualités pour l'animation et aisance avec tous les publics
- Capacité d'organisation et dynamisme
- Capacité à encadrer d'une équipe composée d'une vingtaine de personnes.

Conditions d'exercice :

- Remplacement d'un agent en congé maternité
- Durée du contrat : durée prévisionnelle envisagée entre 5 et 6 mois
- Nature du contrat : Contrat à Durée Déterminée - agent contractuel de droit public
- Durée hebdomadaire de service envisageable : de 28 à 35 heures.

Candidatures à retourner dans les meilleurs délais, au plus tard d'ici le 3 février 2021 à :

Madame le Maire de La Wantzenau

11-13 rue des Héros

67610 LA WANTZENAU

ou par mail à info@la-wantzenau.fr

Contact téléphonique en bibliothèque : Mme Muriel Bernhardt - 03.88.96.66.59