

Ecole maternelle WOERTHEL
17, rue de Périgueux
67610 LA WANTZENAU
03.88.96.22.73

Compte rendu du conseil d'école du 21 mars 2023 :

Etaient présents :

Mme Céline HERDLY-GOERIG, directrice, enseignante dans la classe monolingue
Mme Pauline CHASSAING, enseignante dans les classes bilingues (français)
Mme Marie-Ange GRAMFORT, enseignante dans les classes bilingues (allemand)
Mme Cécile AUBIN, déléguée de parents de la classe monolingue (salle verte)
M. Jonathan FELTZ, délégué de parents de la classe bilingue (salle jaune)
Mme Elise MAMONT, déléguée de parents de la classe bilingue PS-GS (salle orange)
Mme Julie PLAT, déléguée de parents de la classe monolingue (salle verte)
Mme Maria RIBEIRO, déléguée de parents de la classe bilingue (salle jaune)
Mme Katia BOSSUYT, adjointe aux affaires scolaires

est excusée :

Mme le maire, Michèle KANNENGIESER
Mme Claire PIRAS, déléguée de parents de la classe bilingue (salle orange)

1. Approbation du compte-rendu du premier conseil d'école.

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

2. Le projet d'école : 1er bilan des actions menées et calendrier des actions à venir.

Notre projet d'école a démarré en 2019 et fait l'objet d'une évaluation cette année sous la forme de concertations et de bilans réalisés en commun sur les 3 écoles de la commune. Le **bilan final** sera présenté en conseil d'école et permettra l'élaboration d'un **nouveau projet d'école pour la rentrée 2023**.

Cette année, nous avons mis l'accent sur le **repérage dans l'espace** globale, abstrait mais aussi « sur feuille ». En effet, à la suite des évaluations de début CP, nous avons constaté une corrélation entre les résultats et le type de présentation des exercices en mathématiques comme en français. Nous proposons donc davantage de variétés de supports et de présentations d'exercices, afin de permettre aux élèves une meilleure

adaptabilité. Nous poursuivons également un travail spécifique concernant la compétence repérée plus particulièrement l'an passé, à savoir **la compréhension de texte sans illustrations**.

Des actions spécifiques aux 3 axes sont également menées :

1. « Utiliser différents outils pour amener les élèves à mobiliser leur langage, structurer l'écrit ».

- Nous avons repris une correspondance avec les élèves de CP, afin de faire le lien avec l'école élémentaire mais également de valoriser les apprentissages réalisés. Pour exemple, les élèves de grande section ont enregistré une histoire écrite par leur soin pour les élèves de CP. Cela a permis de travailler des compétences langagières et d'appréhender une première utilisation des outils numériques (vidéo, son...)
- Nous avons remis en place les « Messages clairs » permettant à chaque élève de verbaliser les petits conflits du quotidien afin de les désamorcer.
- Nous renforçons l'utilisation d'outils numériques grâce au Vidéo projecteur interactif. Nous proposons également des séances d'APC pour l'utilisation des Bee-bot (objet à programmer pouvant servir à l'apprentissage de compétences dans l'ensemble des domaines d'activités).
- **« Amener les élèves à se concentrer pleinement sur une tâche individuelle ou collective »**
 - Nous poursuivons dans chaque classe la mise en place de défis coopératifs avec des groupes de 5-6 élèves. Chaque groupe doit remplir ensemble une « mission » (ex. Construire une maison pour la mascotte de la classe, construire une route avec un pont pour faire passer une voiture ...).
 - Nous avons conduit une séquence de motricité autour des jeux collectifs avec ballon et des jeux collectifs sans balle.
 - Nous utilisons toujours les outils pédagogiques ritualisés pour favoriser la concentration lors des tâches individuelles : rituels lors des moments d'écoute, mise en place d'outils visuels permettant d'optimiser la concentration (en lien avec les neurosciences) ...

« Renforcer les compétences langagières afin d'améliorer la compréhension de l'oral, de l'écrit »

- Nous poursuivons l'utilisation de l'abécédaire, qui permet aux élèves de collecter les nouveaux mots de vocabulaire mais également d'avoir une banque de mots écrits, pouvant servir de support pour l'écriture.

- Nous poursuivons la ritualisation de moments d'écoute de texte sans illustrations, afin d'améliorer la compréhension langagière.

Pour compléter les apprentissages, des temps forts ont eu lieu en ce début d'année :

Une chorale s'est déroulée fin 2022 avec les enfants de chaque classe et la présence des parents.

Le spectacle « Un précieux trésor » de la compagnie La cicadelle a eu lieu à l'école le 26 janvier. Il a permis aux élèves de réinvestir les connaissances acquises au sujet des changements d'état de l'eau.

Un deuxième spectacle « l'histoire des pirates » par le marionnettiste Alphonse aura lieu à l'école le 11 mai sur le thème des pirates, complétant ainsi notre projet actuel.

Le Photographe est venu le 23 janvier mai avec les mêmes propositions que l'an passé. La coopérative scolaire a enregistré un bénéfice de 500 euros environ.

Dans le cadre de notre projet, une **sortie est prévue le vendredi 30 juin à la maison de la nature et du delta de la Sauer à Munchausen**: nous aurons 2 bus à 360 euros soit 720 euros pour l'école. Il y aura un animateur par classe à 270 euros la classe, soit 810 euros pour l'école. La journée coutera 22 euros par enfant. La municipalité subventionne la journée à hauteur de 6 euros par élève et la coopérative scolaire participera également à hauteur de 150 euros. Il restera **14 euros par enfant** à payer pour les familles.

Avec la hausse des tarifs des fournitures, le budget de l'école se restreint. Le conseil d'école vote un alignement du montant des participations volontaires des parents sur l'école maternelle Jules Verne à savoir 22 euros par enfant et 15 euros par élève supplémentaire d'une même famille.

Le cycle Babygym a commencé. Il devrait y avoir 6 séances par classe, si la météo le permet.

Dans le cadre de la liaison GS-CP, les élèves de grande section participeront au **cross** de l'école élémentaire le vendredi 14 avril. Le parcours et la distance seront spécifiquement étudiés pour des enfants de cet âge. Les élèves s'entraînent tous les lundis après-midi sur une distance équivalente.

3. Bilan des différents exercices PPMS

A ce jour nous avons effectué un exercice PPMS attentat intrusion (14 octobre), un exercice PPMS risque majeur inondation (30 novembre) ainsi que deux exercices incendie (le 29 septembre et le 9 janvier). L'ensemble des exercices s'est bien déroulé.

4. Les travaux et futurs aménagements à prévoir

L'ensemble de l'équipe pédagogique remercie l'équipe communale pour la réalisation des **travaux de maintenance** : le marquage des souches d'arbre, la mise en place de matériel sanitaire (distributeur de savons, de papier), l'entretien des serrures de portes...

Concernant le **rafraîchissement de la cour d'école**, une étude de faisabilité a été commandée par la municipalité. Elle concerne à la fois la cour de l'école mais également celle de la micro crèche. Les résultats devraient être connus prochainement.

La **photocopieuse** de l'école est tombée définitivement en panne fin 2022. Le budget pour une nouvelle photocopieuse sera voté le 12 avril prochain.

Nous réitérons notre demande concernant **l'entretien des sols en bois** dans l'école.

5. Les évènements de la fin d'année scolaire.

La date du **27 juin 2023** est retenue pour notre fête d'école, avec l'accord de Madame le Maire. L'équipe de délégués de parents, en collaboration avec l'équipe enseignante, propose qu'à la suite du spectacle des enfants, se tienne un moment convivial avec barbecue et tartes flambées. Pour ce faire, nous aurons besoin de l'aide d'un maximum de parents d'élèves.

Le Conseil a débuté à 19h et a pris fin vers 20h45.

Compte rendu rédigé par Céline Herdly et approuvé par l'équipe éducative et les délégués de parents.