

## COMPTE RENDU DU DEUXIEME CONSEIL D'ECOLE Mardi 10 février 2015 à l'école du Woerthel

- Personnes présentes :

Mme Céline HERDLY-GOERIG, directrice et maîtresse de la salle 2  
Mme Virginie MEYER, maîtresse de la salle 2 les vendredis et de la salle 1 les lundis et jeudis.  
Mme Fanny GADROY, déléguée de parents de la salle 2  
Mme Angélique GOSSARD, déléguée de parents de la salle 2  
Mme Aurélie LYAUTEY, déléguée de parents de la salle 1  
M Xavier CHEVENEMENT, délégué de parents de la salle 2  
Mme Lise-Marie SEYS, conseillère municipale

- Personnes excusées :

Melle Sabrina RIEGER, maîtresse d'allemande de la salle 1  
Mme Myriam STENGER, première adjointe au Maire  
Mme Agnès MACHWATE, commission scolaire

### 1. Approbation du compte-rendu du premier conseil d'école.

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

### 2. Bilan de l'exercice PPMS du 22 janvier 2015

Un **exercice PPI** (plan particulier d'intervention) a été mis en place le 22 janvier par la préfecture et les services de l'état dans l'entreprise Lanxess. Cette simulation a concerné les établissements scolaires de La Wantzenau, qui ont **testé leur PPMS** (plan particulier de mise en sûreté) à déclencher en cas de **catastrophe naturelle ou d'incident industriel**.

Globalement l'exercice s'est déroulé **sans incident** : les élèves ont été confinés de 8h55 à 11h dans les salles 2 et 3. Nous avons bénéficié d'un observateur SPPPI, qui nous a aidés à pointer les points à améliorer :

- La **sirène** de la commune n'est que **très faiblement audible** et en aucun cas par les enseignants ou les élèves en salle de classe. Le signal sonore de Lanxess ne s'entend pas.
- Les salles de classe sont orientées plein sud : or en cas de **forte chaleur**, il n'y a **aucun moyen d'obstruer les fenêtres** de l'intérieur. La température lors d'un confinement monterait de façon excessive. Par ailleurs, il a été constaté qu'aucune salle ne dispose de **système de ventilation**.

### 3. Travaux demandés

La mairie a fait procéder :

- A la mise en place de **joints anti pincement** à toutes les portes
- A la mise en place du **plan d'intervention pompier** à chaque porte d'entrée de l'école
- A la réparation des **robinets des toilettes** enfants

Les travaux suivants restent à effectuer ou sont en cours de réalisation

- La **tâche au plafond** de la salle 3 constatée au premier trimestre provient d'une fuite de la gouttière. Elle a fait l'objet de deux réparations par une entreprise. La peinture du plafond sera reprise durant les vacances de février, après une période de séchage.
- Nous avons signalé qu'un **morceau de béton** menace de tomber d'un rebord de fenêtre externe. Différentes solutions sont envisagées par la municipalité pour la réparation.
- Nous sollicitons la mise en place de **stores aux fenêtres** des salles de classe, en conséquence de l'exercice PPMS.
- Nous aimerions avoir des **étagères métalliques supplémentaires** dans le local de rangement, afin de pouvoir séparer les grandes feuilles.

#### 4. Le projet d'école : 1er bilan des actions menées et calendrier des actions à venir.

- Notre projet sur **l'environnement**

Suite au premier conseil d'école, nous avons étudié la possibilité de la mise en place d'un **compost** dans l'enceinte de l'école. Nous nous sommes heurtés à des difficultés d'entretien et d'environnement (l'école étant proche d'un cours d'eau, il y a trop de risques d'attirer des nuisibles). Le projet a donc été adapté, puisque Sabrina RIEGER s'est proposée de récupérer les déchets organiques et de les recycler sur son compost.

Les 2 classes ont réalisé **une sortie pour observer les points de collecte** de la commune et leur fonctionnement.

Nous avons bénéficié lundi 9 février de la venue de JONIAUX Leslie, animatrice à la CUS, qui nous a proposé des **ateliers sur le tri sélectif**.

- Bilan des actions menées :

Le 1<sup>er</sup> décembre, la municipalité a offert un **spectacle de Noël** et un goûter aux enfants. Ils ont pu admirer la troupe ACROBALLEES dans « sur la piste du père Noël ». Le retour des élèves fut positif.

Cette année encore, le **Saint Nicolas** est passé à l'école pour la plus grande joie des enfants et nous **remercions la mairie pour sa subvention**, qui nous a permis d'acheter des manèges et des clémentines.

Le **goûter de Noël** s'est déroulé dans la salle de motricité comme l'an passé et a été une bonne occasion de réunir parents, enfants et enseignants. Nous remercions tous ceux qui ont participé à la réalisation de cette fête.

- Calendrier des actions à venir :

**Mercredi 18 février**, la troupe monde et nature se rendra dans notre école pour le spectacle « redonnons le sourire à la terre » sur le thème du tri sélectif. Le prix du spectacle sera de **4€ par enfant**.

**Mardi 12 mai**, la compagnie planetemômes viendra nous présenter son spectacle intitulé « il était une fois la forêt ». L'histoire conte la vie de la forêt et de ses animaux. Initialement le prix du spectacle était de 246€ (4,73€ par élève) mais la compagnie a eu la gentillesse, étant donné la taille de l'école, de baisser son tarif à **4 € par enfant**. Le forfait pour ce spectacle est passé à **208€** pour l'école.

Un **défilé de carnaval** aura lieu le **mardi 17 février** dans la matinée. Tous les parents qui le souhaitent pourront nous accompagner. Les enseignantes ont réalisé pour cette occasion des masques et cette matinée donnera lieu à un goûter : nous solliciterons les parents pour l'apport de beignets. D'autre part, nous avons eu de nombreuses plaintes du voisinage, car lors de nos précédents défilés, les confettis se sont envolés dans les propriétés privées. Nous décidons de limiter les confettis à la **cour de l'école**.

Nous avons eu l'accord pour le **cycle babygym** qui se déroulera après les vacances de février durant **6 semaines de 8h à 9h**, les mardis matins pour la classe bilingue et les jeudis matins pour la classe monolingue. Nous aurons besoin de parents pour nous accompagner.

Comme tous les ans, **Le lapin de Pâques** passera à l'école.

Nous ferons également venir le **photographe** le 27 mars au matin.

## **5. Intervention des délégués sur les questions des parents d'élèves**

Le problème de stationnement devant l'école n'est toujours pas résolu. Il faut recontacter la gendarmerie.

Le bilan du questionnaire proposé aux parents d'élèves par la LIPE (liste indépendante des parents d'élèves) a été transmis. Il y a eu un peu moins de 50% de retours sur l'ensemble des trois établissements. Quelques éléments ressortent nettement :

- Près de 80% des parents estiment que leurs enfants sont plus fatigués cette année
- 75% des élèves se levaient plus tard le mercredi matin les années passées
- Dans la grande majorité, l'heure de coucher des enfants n'a pas changé cette année.
- Les différentes options d'horaires (notre modèle, modèle de Strasbourg et modèle d'Oberhausbergen) ont recueilli des pourcentages similaires.
- Plus de 57% des parents ne seraient pas prêts à participer financièrement aux NAP, afin que leur enfant bénéficie d'un accueil plusieurs soirs par semaine.

## **6. La fête de fin d'année.**

Pour la fête de fin d'année, la date retenue est le **20 juin**. Nous accueillerions les élèves vers **10h30** pour la préparation avant la montée sur scène. Suite au spectacle, nous nous retrouverons autour d'un **repas**. La directrice fait la demande à la mairie d'une sono, d'une estrade, de bancs, de chaises et de tables, d'un barbecue avec garniture, d'un percolateur, d'une petite tonnelle et de barrières.

Nous aurons besoin de **parents volontaires** pour nous aider le matin à l'installation, pour tenir le barbecue, distribuer les boissons et pour le rangement dans l'après-midi. L'équipe de l'école a également rencontré **Mr Kern**, président de l'association de foot, qui se propose de nous **aider gracieusement** dans l'organisation de cette journée ainsi que dans l'achat des fournitures. Il mettra aussi à notre disposition des tireuses et des gobelets recyclables.

Pour le repas, nous ferons une **prévente fin mai**, afin d'estimer au mieux les quantités à acheter. Le conseil d'école a décidé de proposer différentes formules :

- **Forfait adulte à 7€** comprenant : une salade, une grillade avec pain, un gâteau et un café.
- **Forfait enfant à 5€** comprenant : une salade, une grillade avec pain et un gâteau.
- Gâteaux, boisson non alcoolisée et café seront proposés à 1€ l'unité
- Le verre de bière sera proposé à 2€.

De l'eau sera mise à disposition en libre-service durant la journée. Nous solliciterons les parents d'élèves pour **la confection de gâteaux et de salades**. L'ensemble des bénéficiaires retournera à l'école.

Afin d'animer la fête, l'équipe de l'école va contacter la **Maison des jeux** qui peut nous mettre à disposition des grands jeux. Nous avons également réfléchi à la mise en place de **différentes activités** (vélos, échasses, dessin...) mais qui nécessiteraient également des **parents bénévoles** pour assurer la surveillance et la sécurité (planning avec un changement toutes les demies-heures).

Le Conseil a débuté à 19h et s'est terminé vers 21h

Compte rendu rédigé par Céline Herdly-Goerig et approuvé par l'équipe éducative et les délégués de parents.