



## **CONSEIL D'ECOLE N°2/ 2015-2016**

**Vendredi 18 mars 2016 à 18h**

**Ecole ILL et RIED**  
**36 rue des héros**  
**67610 LA WANTZENAU**

Direction, Mme Giovanna Amstoutz

### **Personnes présentes au conseil :**

**Enseignants :** AMSTOUTZ Giovanna, BERTIN Joëlle, CARRAYROU Marie-Noëlle, HOFFMANN Anne, LUDWIG Jean-Philippe, OHL Laure, ROSER Marine, SAINTY Denis, SCHMITT Cindy, VERINAUD Nathalie, WATTEBLED Maïté, Weber Régine, WENDEL Nathalie.

Excusés : Hantzsche M.C., Weisgerber Anne, PATOOR Colette, SPEICH Jérôme, RIDOIN Marie-Christine.

**Parents délégués :** BLOCK Caroline, BOHNER Anne, BURGARD Sabrina, HABAY Isabelle, HUMMEL Julie, KITTEL Nathalie, LYAUTEY Aurélie, ONFRAY Sophie, PENNER Céline, SCHULE Estelle. Excusés :

JACQUENET Aline (remplacée par Mme LAMBERT Myriam), Mme CASPAR-SANDER Anne (non remplacée)

**Représentants de la commune :** M. DEPYL, maire

Mme MACHWATE Agnès, conseillère municipale aux Affaires scolaires

**Invitée :** Mme DUHAA, responsable des Nouvelles Activités Périscolaires

### **Ordre du jour**

- 1- *Nomination d'un secrétaire de séance*
- 2- *Approbation du PV du Conseil précédent*
- 3- *Intervention de M. Patrick DEPYL, Maire de La Wantzenau*
- 4- *Projet d'école : avis du Conseil d'Ecole*
- 5- *Sécurité : PPMS et annexe « attentats et intrusions », formation aux gestes qui sauvent*
- 6- *Matériel et travaux*
- 7- *Activités du deuxième trimestre*
- 8- *Le blog de l'école (Mme Roser)*
- 9- *NAP (Mme Duhaa)*
- 10- *Questions des représentants des parents à la municipalité (Mme Machwate)*

### **1) Choix du secrétaire**

Mme Schmitt s'est portée volontaire comme secrétaire de séance.

### **2) Approbation PV du 8/11/2015.**

Le compte-rendu du Conseil d'Ecole précédent est approuvé en précisant que, lors de ce premier Conseil, Mme Lambert était présente en remplacement de Mme Schule.

### **3) Intervention du Maire, M. DEPYL : le point sur l'avancée du Projet pour la nouvelle école**

Le dossier concernant la nouvelle école avance bien.

D'après les statistiques, La Wantzenau aura une population de 7 500 habitants d'ici 2030 : il faudra donc s'interroger quant au nombre d'élèves qui seront scolarisés ces 20 à 30 prochaines années.

Le projet s'élèvera à 8 voire 10 Millions d'Euros.

Des architectes seront sélectionnés d'après un certain nombre de critères L'année 2016 sera consacrée au travail et à la réflexion des architectes (travail sur les plans de masse...).

Il s'agira de construire l'école du futur : l'introduction du numérique sera primordiale et il faudra d'ailleurs approfondir ce point (il ne s'agira pas uniquement de fournir des T.B.I. mais aller bien plus loin.)

L'ouverture de la nouvelle école est prévue pour septembre 2019.

Le cahier des charges sera prêt dans les 2 à 3 prochaines semaines. Il devra être validé.

Il faudra également réfléchir à la circulation autour de l'école.

### **4) Le Projet d'Ecole pour la période 2015-2018**

Pourquoi un projet d'école ? La loi d'orientation du 10 juillet 1989 fait obligation à chaque école d'élaborer un projet qui définisse « les modalités particulières de mise en œuvre des objectifs et des programmes nationaux ». C'est un moyen pensé et mis en œuvre par tous les maîtres de l'école, destiné à favoriser la réussite scolaire de tous les élèves en prenant en compte la réalité spécifique de l'école à travers l'étude d'indicateurs qui montrent des points faibles ou passibles d'être améliorés. Il garantit la cohérence des enseignements et la continuité des parcours d'apprentissages de la maternelle au collège. Il est établi pour une période de trois ans. Le nôtre a été validé par l'IEN le 18/11/2015 et s'articule autour de trois objectifs principaux :

- Améliorer les compétences de lecteur, en particulier la compréhension
- Développer les compétences orthographiques et les réinvestir dans la production d'écrit
- S'appuyer sur des méthodes et outils pour apprendre

Ces objectifs seront atteints à travers des actions menées dans chaque cycle et qui s'articulent autour d'une rationalisation des certaines progressions et programmations plus en phase avec les nouveaux programmes.

Le Conseil d'Ecole est tenu de donner son avis.

Vote par levée de main.

Le conseil d'Ecole émet, à l'unanimité, un avis **FAVORABLE** au projet d'école 2015/2018

### **5) Sécurité : PPMS et annexe « attentats et intrusions »**

Le PPMS (Plan Particulier de Mise en Sureté) a été mis à jour au mois de novembre avant les attentats.

Par la suite il a été indispensable de créer une annexe au PPMS concernant les attentats et intrusions et de faire deux exercices supplémentaires d'évacuation.

Exercice évacuation incendie du 1/12/2015 : temps Ill 1'37'', temps Ried 1' 50''

Exercice évacuation intrusion du 18/1/2016 III temps 3'20''

Exercice évacuation intrusion du 19/1/2016 Ried temps 3'50''

Projet d'une intervention des sauveteurs de la Robertsau pour introduire auprès des enfants la thématique des gestes qui sauvent en accord avec le site : [www.gouvernement.fr/reagir-attaque-terroriste](http://www.gouvernement.fr/reagir-attaque-terroriste).

Les interventions seront offertes par la Mairie à la demande de l'école. Elles se dérouleront pour le cycle 3 dans les locaux de la Mairie (les exercices pour l'apprentissage des gestes nécessitent de l'espace). Le cycle 2 aura une formation plus réduite sur comment se conduire et appeler les secours en cas de nécessité. Les interventions auront lieu approximativement entre le 25-29/4 et le 9-13/5.

La formation aura un coût de 1 500 € et sera financée par la mairie (accord donné par le Maire en Conseil d'Ecole aujourd'hui).

## **6) Matériel, travaux et ménage**

Les fauteuils demandés à la Mairie en remplacement de ceux de la salle de maîtres coté Ried sont arrivés.

Une nouvelle photocopieuse sera installée pendant les vacances de printemps.

Le matériel de gymnase et cour est bien arrivé et utilisé.

Les éventuels soucis détectés par les agents d'entretien (toilettes bouchées, mais aussi dégâts divers) doivent donner lieu à une information rapide à M. Fuchs. Un cahier mis en place dans ce but par la société d'entretien existe, mais les personnels, qui maîtrisent mal le français écrit, ne l'utilisent pas.

Une enseignante souligne que le temps de réaction est parfois long.

De ce fait, des consignes plus précises seront données aux agents d'entretien.

Mme Machwate informe que les toilettes seront désormais nettoyées après la pause méridienne par l'AGES et le soir par la société de nettoyage.

## **7) Activités du deuxième trimestre**

- Animations BCD avec des auteurs
- Intervention de Michel Piquemal dans deux classes: travail en lien avec la médiathèque, présentation de livres, réalisation d'un chevalet, boîte à questions...
- Printemps de l'écriture
- Spectacle bilingue au Fil d'eau
- Cycle tennis (CPm)
- Cycle piscine (cycle2)
- Rencontres sportives USEP (cycle 3)
- Visites aux musées archéologique et historique
- Musée d'Art moderne pour un atelier sur Kandinsky et un autre « Penser en 3D »
- Vaisseau
- Maths sans frontières
- Marathon d'orthographe
- Gouter de carnaval avec après-midi costumée pour les 4 classes coté III (cycle2)
- Eurovoyageur
- Interventions gendarmerie permis Internet (CM2) et piéton (CE2)
- Intervention d'une nutritionniste dans deux classes sur le thème « Manger équilibré »

Rappel photo de classe troisième trimestre : 2/5 coté Ried, 9/5 coté Ill, l'après-midi. Laboratoire retenu : Accès-labo

### **8) Le blog de l'école**

Date de création : 2016.

Site hébergé par les serveurs de l'académie de Strasbourg. L'adresse sera communiquée dans le cahier de liaison.

Qui l'alimente : C.E.2/C.M.1 monolingue et C.M.2 bilingue pour le moment (d'autres classes prochainement), une page Direction a été créée.

Plusieurs objectifs des programmes sont atteints grâce à notre blog : utiliser l'outil informatique pour communiquer, mais aussi d'autres liés à la maîtrise du français notamment en rédaction.

### **9) Point sur les NAP par Mme Duhaa**

Mme Duhaa demande à ce que les NAP soient intégrées au blog.

Les inscriptions aux NAP sont désormais informatisées, à la grande satisfaction des familles.

Les inscriptions seront traitées vers le 23/24 mars 2016 (répartition).

14 activités sont actuellement proposées à l'école Ill et Ried et 225 élèves sont inscrits jusqu'à présent.

La question de la prise en charge des élèves inscrits aux NAP au moment de la sortie à 15h15 est soulevée par Mme Machwate : les absents ne sont pas toujours signalés par les parents et les NAP sont parfois dans le doute quand un élève inscrit ne se présente pas à son activité. Un système mis en place par l'école permet à Mme Duhaa d'avoir la liste de tous les enfants absents, à 15h15 et même avant. Les solutions visant à engager la responsabilité du corps enseignant ne peuvent pas être retenues car l'organisation de ce moment incombe à la Mairie qui en est entièrement responsable. Les enseignants coté Ill, à leur initiative et sans aucune disposition prise par le Conseil des Maitres, affirment accompagner leurs élèves (4 classes de cycle 2) chez les intervenants des NAP. Les enseignants coté Ried rappellent régulièrement à la sortie de 15h15 les NAP à l'ensemble de leurs élèves (7 classes de cycle 3 et 1 CE1). Prochainement, après concertation de Mme Duhaa et Mme Amstoutz, des panneaux avec les listes des élèves participant aux NAP par jour seront exposés dans chaque classe des deux côtés.

Pour faciliter le bon déroulement de la prise en charge, Mme Amstoutz propose que, comme cela est fait dans d'autres écoles, les moniteurs passent dans les classes quelques minutes avant la sortie pour réunir les élèves concernés. Les moniteurs étant en nombre limité (8) Mme Duhaa ne pense pas pouvoir mettre en œuvre ce système. En alternative Mme Amstoutz propose que les moniteurs puissent chercher les enfants dans les rangs au moment où les classes sont déjà dans la cour avec leurs enseignants, au lieu de rester en attente des enfants à côté de l'Algeco. Cette possibilité sera proposée par Mme Duhaa aux intervenants.

La proposition de Mme Duhaa que les enseignants coté Ried accompagnent leurs élèves chez les intervenants est rejetée.

La Mairie est responsable du bon déroulement de ce moment charnière et les enseignants, tout en étant prêts à coopérer dans les formes citées ci-dessus, souhaitent que la confusion à ce sujet cesse.

### **10) Fete de fin d'année à l'initiative des associations des parents**

Les parents feront une fête de fin d'année, hors temps scolaire, le 24 juin prochain. Elle sera organisée par les familles, le périscolaire et les NAP. La Mairie a donné la disponibilité de la cour côté III. Cette année pas de kermesse avec l'équipe enseignante, selon le calendrier (1 année sur 2) et selon le vote unanime exprimé en Conseil des maîtres le 7 mars dernier. L'école n'est donc ni organisatrice ni responsable de cet évènement et n'y participe pas.

Mme Amstoutz accepte de transmettre un mot aux familles via le cahier de liaison et d'afficher des communications, concernant cet évènement, dans les panneaux d'affichage de l'école.

### **Divers**

Mme Lambert, en fin de séance, souhaite donner aux parents des élèves de CM1 et CM2 bilingue l'information suivante :

les parents des élèves de CM1 B et CM2 B recevront, via le cahier de liaison, les résultats du questionnaire auquel ils ont participé (sondage sur le choix du collège pour la 6ème), en même temps qu'un retour sur le rendez-vous obtenu par les délégués avec Madame Oudenot, principale du Collège André Malraux.

Le prochain et dernier Conseil d'école se déroulera le **vendredi 17 juin à 18h00.**

Clôture du conseil d'école à 19h50

**Secrétaire de séance**

**Directrice de l'école III et Ried**

Mme Cindy Schmitt

Mme Giovanna Amstoutz

.....

.....